

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
**«Институт кино и телевидения (ГИТР)»**

---

---

**ПРИНЯТО:**

Ученым советом АНО ВО ГИТР  
от «31» августа 2022 г.  
протокол № 01

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом ректора АНО ВО ГИТР  
от «01» сентября 2022 № 01/15

/Ю. М. Литовчин/

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о факультете  
Автономной некоммерческой организации высшего образования  
«Институт кино и телевидения (ГИТР)»  
(АНО ВО ГИТР)**

**1. Общие положения**

1.1. Факультет является учебно-научным структурным подразделением Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт кино и телевидения (ГИТР)», далее «Институт», осуществляющим образовательную, научно-исследовательскую, воспитательную, культурно-просветительскую и иную деятельность в сфере высшего и дополнительного образования.

1.2. Наименование факультета должно соответствовать наименованию области знаний (наук) или наименованию родственным группам направлений подготовки/специальностей. Допускается устанавливать наименование факультета в зависимости от формы получения образования или характера переподготовки и повышения квалификации специалистов.

1.3. Наименование факультета устанавливается при его создании или может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании решения Совета учредителей Института.

**2. Основные задачи**

2.1. Основными задачами факультета являются:

2.1.1. Набор обучающихся и слушателей факультета.

2.1.2. Многоуровневая подготовка обучающихся (подготовка бакалавров, специалистов, магистров, научно-педагогических кадров высшей квалификации).

2.1.3. Интеграция образования, науки и производства путем использования результатов научных исследований в учебном процессе и установления взаимовыгодных связей между образовательными, научными, опытно-производственными, научно-производственными предприятиями, инновационными организациями как единой коллективной системы получения и использования новых научных знаний и технологий в образовании, экономике и социальной сфере.

2.1.4. Повышение профессионального уровня научно-педагогических работников посредством научных исследований, создания творческих проектов, реализация программ повышения квалификации и творческой деятельности, использование полученных научных результатов в образовательном процессе.

**3. Функции**

3.1. Планирование и организация образовательного процесса на факультете в соответствии с утвержденными учебными планами и календарными учебными графиками.

- 3.2. Контроль за успеваемостью, посещаемостью занятий и движением контингента студентов.
- 3.3. Формирование учебных групп, подготовка проектов приказов о зачислении на первый курс и переводе с курса на курс, о допуске к итоговой государственной аттестации, проектов приказов о представлении к стипендии (при наличии), проектов приказов о поощрении студентов, проектов приказов о выпуске.
- 3.4. Участие в составлении расписания занятий, графика модульного контроля, дополнительной сессии, графика защит курсовых и учебных работ, контроль за их качеством и ходом выполнения.
- 3.5. Разработка учебных планов, учебно-методических комплексов и основных образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
- 3.6. Планирование, организация и постоянное совершенствование научно-исследовательской, в том числе научно-творческой, работы преподавателей кафедры, содействие публикации научных работ в изданиях ВАК, РИНЦ, Scopus, Web of Science.
- 3.7. Планирование и организация научно-исследовательской, в том числе научно-творческой, работы студентов факультета.
- 3.8. Организация, учёт и контроль выполнения индивидуальных планов преподавателями, работающими на факультете.
- 3.9. Планирование, организация и проведение агитационной и профориентационной работы с учащимися общеобразовательных учреждений.
- 3.10. Участие в работе приёмной комиссии Института.
- 3.11. Ведение документации и подготовка отчётных данных факультета по учебным, научным, в том числе творческим, методическим вопросам, а также документации, необходимой для аккредитации направлений подготовки (специальностей) факультета.
- 3.12. Проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий.
- 3.13. Направление студентов на практику, сбор отчетов о практике, проведение защиты практики.
- 3.14. Сбор данных о трудоустройстве выпускников Института.
- 3.15. Создание положительного имиджа Института и факультета, продвижение факультета в СМИ и интернете.
- 3.16. Контроль за художественным уровнем учебных, курсовых и дипломных работ, Отбор лучших работ на конкурсы и фестивали.
- 3.13. Иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Института.

#### **4. Структура и управление**

- 4.1. В состав факультета входят декан, заведующий кафедрой, зам. декана (при наличии), куратор факультета и преподаватели кафедры, обеспечивающие реализацию основных направлений деятельности факультета.
- 4.2. Структура и штатное расписание факультета согласовываются в установленном порядке и утверждаются ректором Института.
- 4.3. Декан избирается единогласным решением Совета учредителей Института, устным или письменным, из наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих, как правило, ученую степень или ученое/почетное звание, опыт работы на телевидении, радио или в кино, и утверждается решением ректора.
- 4.4. Функции декана прекращаются с окончанием срока действия полномочий ректора Института.
- 4.5. Ректор Института имеет право временно возложить исполнение обязанностей декана на одного из педагогических работников до вступления в должность декана, избранного в установленном порядке.
- 4.6. Ректор Института заслушивает ежегодный отчет декана о деятельности факультета, имеет право поднять вопрос о досрочном освобождении декана в случае неудовлетворительного выполнения возложенных на него обязанностей и по другим основаниям, предусмотренным в Трудовом кодексе Российской Федерации.
- 4.11. Непосредственное руководство деятельностью факультета осуществляет декан. Декану устанавливается педагогическая нагрузка, но не более, чем 0,75 ставки.
- 4.12. Декан факультета:

- 4.12.1. Осуществляет руководство факультетом и несет ответственность за деятельность факультета.
- 4.12.2. Разрабатывает проекты развития факультета в соответствии с Программой развития Института.
- 4.12.3. Организует и проводит профориентационную работу по набору студентов на первый курс.
- 4.12.4. Организует приём на первый курс по направлениям и специальностям факультета в рамках выделенных контрольных цифр, организует процесс обучения на факультете, формирует академические группы.
- 4.12.5. Вносит предложения на учёный совет Института об открытии новых направлений подготовки, совершенствовании учебного процесса, тематике научных исследований и форматах курсовых работ, внедрении новых технологий в обучение, компьютеризации учебного процесса и его программном обеспечении, а также по иным вопросам, касающимся учебной деятельности.
- 4.12.6. Организует работу факультета с учётом решений учёного совета Института, приказов и распоряжений ректора.
- 4.12.7. Координирует работу куратора факультета и заведующего кафедрой.
- 4.12.8. Осуществляет контроль за соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка Института работниками и обучающимися факультета.
- 4.12.9. Проводит собеседование (при необходимости совместно с заведующим выпускающей кафедрой) с лицами, претендующими на восстановление или перевод с другого факультета внутри Института, а также из других высших учебных заведений. Устанавливает сроки ликвидации академической задолженности.
- 4.12.10. Дает указания, обязательные для исполнения работниками и обучающимися факультета.
- 4.12.11. Представляет работников и обучающихся факультета к различным формам морального и материального поощрения за успехи в учебной, научной, в том числе творческой, воспитательной и других видах деятельности.
- 4.12.12. Ежегодно отчитывается о своей деятельности на заседании кафедры, в установленных случаях — перед Учёным советом Института по основным вопросам учебной, учебно-воспитательной, научно-исследовательской, в том числе творческой, научно-методической и других видов деятельности факультета.
- 4.13. Декан факультета имеет и другие права и обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, законодательством об образовании, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Института.

## **5. Организация образовательного процесса**

- 5.1. Факультет осуществляет образовательную деятельность на основании соответствующей лицензии, полученной Институтеом.
- 5.2. Факультет вправе осуществлять подготовку по одному или нескольким уровням высшего профессионального образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура).
- 5.3. Организация образовательного процесса на факультете по основным профессиональным образовательным программам высшего образования регламентируется расписанием занятий и образовательной программой.
- 5.4. Образовательные программы разных уровней осваиваются на факультете в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий научно-педагогических работников с обучающимся (очной, очно-заочной (вечерней), заочной формах).
- 5.5. Учебные занятия на факультете проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, просмотров, практических занятий, лабораторных – съёмочных работ, контрольных, самостоятельных работ, коллоквиумов, научно-исследовательской работы студентов, в том числе научно-творческой, практик, курсового проектирования (курсовой работы).

## **6. Материально-техническая база**

- 6.1. За факультетом приказом ректора закрепляются помещения (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий), необходимые для осуществления образовательной деятельности.

6.2. Оборудование и имущество факультета находятся на балансе Института и передаётся под отчёт материально ответственными лицам факультета.

6.3. Оплата труда научно-педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала факультета осуществляется в соответствии со штатным расписанием и Положением о системе оплаты труда работников Института.

## **7. Взаимоотношения факультета со структурными подразделениями**

7.1. В целях организации и качественного обеспечения учебного процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения факультет взаимодействует с учебными, административными и иными структурными подразделениями Института.

7.2. Факультет взаимодействует с общественными организациями, в том числе со Студенческим советом, для осуществления максимально эффективной работы, повышения уровня общественных мероприятий факультета.

7.3. Факультет взаимодействует с Ученым советом Института по всем вопросам учебно-методической, научно-творческой, воспитательной работы и конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава.

## **8. Контроль за деятельностью**

8.1. Контроль за деятельностью факультета осуществляет проректор по учебно-методической работе.

## **9. Порядок создания, реорганизации, ликвидации**

9.1. Факультет создаётся приказом ректора Института на основании решения Учёного совета.

9.2. Факультет реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения Учёного совета.

9.3. При реорганизации факультета все документы, образовавшиеся в процессе деятельности факультета, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации — в архив Института.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение принимается на заседании Учёного совета Института и утверждается приказом ректора.

10.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются на Учёном совете Института и утверждаются приказом ректора.